

CC 1194 19-7-2015
PI 119 20-2-2015
Albino
[Signature]



COPIA

COMUNE DI SAN TAMMARO

(Prov. di Caserta)

(Tel 0823/793449- Fax 0823 793767)

DELIBERAZIONE N. 11

ADUNANZA DEL 13/02/2015

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA

GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Piano informatizzazione art. 24 comma 3 bis D.L. 90/2014.

L'anno DUEMILAQUINDICI, addì TREDICI del mese di FEBBRAIO alle ore 10,30 convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nelle persone dei signori:

			PRESENTE	ASSENTE
1	CIMMINO EMIDDIO	SINDACO	X	
2	STELLATO ERNESTO	VICE SINDACO		X
3	BOVIENZO ROSSELLA	ASSESSORE		X
4	BORROZZINO GENNARO	"	X	
5	GRAZIANO MICHELE	"	X	

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Stefania PIGNETTI la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Dr. Emiddio CIMMINO, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

il comma 3-bis dell'art. 24 del DL 90/2014 (comma inserito dalla legge 114/2014 di conversione del decreto) dispone che *“entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione”* le amministrazioni approvino un *Piano di Informatizzazione*;

il termine ordinatorio per ottemperare scade il 16 febbraio 2015;

l'informatizzazione deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese;

deve consentire la compilazione *online* delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il *Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale* (SPID);

le procedure informatizzate dovranno consentire il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta;

il piano deve prevedere la completa informatizzazione delle procedure;

Atteso che:

il *Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale* (SPID) ha trovato concreta attuazione nel DPCM 9 dicembre 2014 n. 285;

il DPCM 285/2014 ha il suo fondamento nel d.lgs. 82/2005 il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);

il CAD individua la *“carta d'identità elettronica”* e la *“carta nazionale dei servizi”* quali strumenti per l'accesso ai servizi in rete delle PA;

ciò nonostante, le singole PA hanno facoltà di consentire l'accesso ai loro servizi web anche con strumenti diversi purché questi permettano di identificare il soggetto richiedente il servizio;

proprio questa è la funzione del sistema SPID;

pertanto, le PA potranno consentire l'accesso in rete ai propri servizi, oltre che mediante la carta d'identità elettronica e la carta nazionale dei servizi, anche attraverso il sistema SPID;

Dato atto che il DPCM 13 novembre 2014 detta le regole tecniche per la *“formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni”*;

Rilevato che la norma che rappresenta l'ultimo tassello per avviare il processo di dematerializzazione delle procedure e dell'intera gestione documentale delle PA;

Atteso che il DPCM 13 novembre 2014 (art. 17 co. 2) impone la dematerializzazione di documenti e processi entro 18 mesi dall'entrata in vigore, quindi entro l'11 agosto 2016;

Ritenuto pertanto, di approvare il Piano di informatizzazione del Comune di San Tammaro concernente le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese, predisposto dal Segretario Comunale con la collaborazione dei Responsabili degli Uffici e dei servizi;

Acquisiti i preventivi pareri in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile (art. 49 del TUEL);

Tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare il *Piano di Informatizzazione* dell'ente a norma dell'art. 24 co. 3-bis del DL 90/2014;
- 3) di dichiarare con separata e unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000.

Parere di regolarità tecnica favorevole

Dott.ssa Stefania Pignetti

Parere contabile favorevole

Dott. Pietro Santillo

IL SINDACO

F.to Dr.Emiddio CIMMINO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Stefania Pignetti

San Tammaro 13/02/2015

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

San Tammaro addì 19/02/2015



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Stefania Pignetti

Il sottoscritto Segretario Comunale **CERTIFICA** che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line del Comune, oggi 19.02.2015 al protocollo n.1194 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, fino al 06.03.2015.

IL SEGRETARIO COMUNALE

San Tammaro 19/02/2015

F.to Dott.ssa Stefania Pignetti

Il presente atto è stato inserito nell'elenco inviato ai Capigruppo Consiliari con lettera prot.n. 1195 del 19/02/2015.

IL SEGRETARIO COMUNALE

San Tammaro 19/02/2015

F.to Dott.ssa Stefania Pignetti

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA' E/O ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva e/o eseguibile il giorno _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

San Tammaro _____ F.to Dott.ssa Stefania Pignetti

Si attesta la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. Pietro Santillo

Parere del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica ai sensi del D. Lgs 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Stefania PIGNETTI